



**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Lipsko 05.04.2016 r.

**PROGRAM OPERACYJNY Wiedza Edukacja Rozwój**  
**Umowa 2014-1-PL01-KA102-001444 pt. „Hotele z klasą są moją szansą!”**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/2016**

dotyczy zamówienia o wartości poniżej 30 000 euro, na podst. art. 4 pkt.8  
ustawy z dn.29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2014r poz. 423 ).

W związku z realizacją projektu **2014-1-PL01-KA102-001444 pt. „Hotele z klasą są moją szansą!”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### **ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Pawła w Lipsku  
ul. Zwoleńska 12  
27-300 Lipsko

Dostawa 8 kompletów ubrań do pracy dla uczniów odbywających praktyki zawodowe w branży gastronomiczno-hotelarskiej.

- I.** *Charakterystyka przedmiotu zamówienia wraz z wymogami i warunkami usługi zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia (zał.1) oraz w projekcie umowy (zał. nr 4), które stanowią integralną część zapytania ofertowego.*
- II.** Ofertę należy składać na formularzach: formularz cenowy (załącznik nr 2), dane dotyczące Wykonawcy, oświadczenie (załącznik nr 3) oraz parafowany wzór umowy (załącznik nr 4), które stanowią załącznik do zapytania ofertowego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.04.2016r. godz. 10:00, osobiście w sekretariacie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych, ul. Zwoleńska 12, 27-300 Lipsko w zaklejonej kopercie lub pocztą na adres ww. z dopiskiem:

**„Dostawa odzieży do pracy. Nie otwierać przed 14.04.2016r. Godz. 11.00”**

Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.



**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**III. Inne informacje**

- a) Każdy Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- c) Oferent zostaje związany ofertą przez 30 dni od daty złożenia oferty.
- d) **Otwarcie ofert nastąpi 14.04.2016r o godz. 11.00 w sekretariacie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Lipsku**
- e) Oferta cenowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- f) Projekt umowy nie podlega negocjacji, złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.
- g) **Kryterium wyboru:** najniższa zaproponowana cena brutto.
- h) Oferent nie może być powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
- i) Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, który spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlega wykluczeniu z art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- j) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- k) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- l) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
  1. O wyborze oferty zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
  2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
  3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
  4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga) określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
  5. Niniejsze postępowania prowadzone jest bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Pzp poza art.4 pkt.8.
- m) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych z oferentem, który zaproponował najniższą cenę, w przypadku gdy zaoferowana cena będzie wyższa niż Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W przypadku gdy Oferent, który zaproponował najniższą cenę nie zgodzi się na negocjacje, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z innymi oferentami, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- n) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Z tego tytułu Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.



**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- o) W razie wątpliwości proszę o kontakt telefoniczny 048 – 3780137, osoba do kontaktu: Tadeusz Szewczyk.

Zatwierdzam

/mgr Mieczysław Mejzner/  
/Dyrektor/

Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1;
2. formularz cenowy – załącznik nr 2;
3. oświadczenie – załącznik nr 3;
4. projekt umowy – załącznik nr 4;



**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 6 kompletów ubrań do pracy dla uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Lipsku odbywających praktyki zawodowe w branży gastronomiczno-hotelarskiej. w ramach realizacji projektu **Umowa 2014-1-PL01-KA102-001444 pt. „Hotele z klasą są moją szansą!”**, który jest realizowany przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Lipsku, w ramach Programu Operacyjnego Wsparcie, Edukacja, Rozwój.

### Charakterystyka zamawianej odzieży

#### Komplet odzieży ochronnej dla składający się z:

- **Koszulka kucharska robocza z logiem projektu**
- **obuwie ochronne**
- **bluza kucharska**

**Koszulka** powinna być uszyta z wysokiej jakości materiału o gramaturze minimum 100 - 150 g/m<sup>2</sup>, minimum 30% bawełna, charakteryzującego się niską kurczliwością oraz stabilnością koloru nawet po wielokrotnym praniu. Odzież powinna posiadać mocne szycie zgodne z europejskimi standardami, transpiratory powietrza. Krótki rękaw.

Kolor odzieży: Biała.

#### **Obuwie ochronne**, wiązane sznurowadłami wykonane w klasie S1 wg EURONORMY

- wodoodporna cholewka z oddychającej skóry naturalnej,
- stalowy podnosek odporny na uderzenie z energią min 120J oraz zgniecenie do 10kN,
- zabudowana lub odsłonięta pięta, posiadające system amortyzujący wstrząsy w części piętowej,
- podeszwy antypoślizgowe,
- dostępne rozmiary: 37 – 45 (lista rozmiarów zostanie szczegółowo określona przez zamawiającego)

**Bluza kucharska – kolor biały:** Materiał łatwy do czyszczenia i prasowania, gramatura: 200-250 g/m<sup>2</sup>, skład:65% poliester, 35% bawełna. Bluza ze stójką, długim rękawem i mankietami, minimum jedna kieszeń, guziki dwurzędowe w kolorze bordo/niebieski/czarny.



**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Koszulka kucharska i bluza musi zostać oznaczona logotypami POWER oraz Unii Europejskiej (logotypy zostaną dołączone wybranemu dostawcy w formie elektronicznej).

Ilekczo w opisie zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, marki, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza oferowanie odzieży równoważnej.

Dostarczona odzież powinna być fabrycznie nowa, pochodzić z bieżącej produkcji i być zgodna z obowiązującymi normami. Ponadto powinna być nieużywana oraz wolna od wad (fizycznych i prawnych).

Po wyłonieniu wykonawcy dostarczone zostaną wymiary butów i koszulek.





**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
 ul. Zwoleńska 12  
 27-300 Lipsko  
 tel. 048 3780137



**UNIA EUROPEJSKA**  
 EUROPEJSKI  
 FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 2

.....  
 Pieczęć Wykonawcy

### Formularz cenowy

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 2/2016 na dostawę odzieży do pracy dla uczestników kursów w ramach realizacji projektu Umowa 2014-1-PL01-KA102-001444 pt. „Hotele z klasą są moją szansą!”, składam(y) ofertę następującej treści:

**Odzież robocza dla uczestników praktyk zawodowych w branży gastronomiczno-hotelarskiej - 8 kompletów**  
**ZA ŁĄCZNĄ CENĘ BRUTTO**  
**RAZEM.....**

Słownie:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Opis przedmiotu oferowanego	Cena brutto za 1 komplet	Ilość kpl.	Wartość ogółem brutto (kol.4 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Komplet odzieży o składający się z: <ul style="list-style-type: none"> <li>• koszulka kucharska</li> <li>• obuwie ochronne</li> <li>• bluza kucharska</li> </ul> Zgodnie z charakterystyką – załącznik nr1 Odzież musi także zostać oznaczona logotypami PO WER oraz Unii Europejskiej			8	
Razem:					

Formularz cenowy stanowi odzwierciedlenie wszelkich kosztów związanych z zamówieniem. Zamawiający nie dopuszcza ponoszenia dodatkowych kosztów na etapie pracy nad przedmiotem zamówienia. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.

.....dnia.....

.....  
 imię i nazwisko, podpis



**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



osoby/ osób upoważnionych do składania oświadczeń woli

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy:

.....

Numer telefonu: 0.../ .....

Numer faksu: 0.../ .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Adres kontaktowy email: .....

- **oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia w tym koszty transportu do ZSP w Lipsku,**
- **oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy,**
- **oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaje się za związanego określonymi w niej zasadami, przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,**
- **oświadczam, że zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego,**
- oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu,
- oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
- oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia określonego w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- oświadczam, że nie posiadam z Zamawiającym powiązań kapitałowych i osobowych.

..... dnia .....

.....  
imię i nazwisko, podpis osoby/ osób  
upoważnionych do składania oświadczeń woli



**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4

**PROGRAM OPERACYJNY Wiedza Edukacja Rozwój**  
**Umowa 2014-1-PL01-KA102-001444 pt. „Hotele z klasą są moją szansą!”**

**PROJEKT UMOWY nr .../2016**  
**z dnia .....2016 r.**  
**w ramach realizacji projektu 2014-1-PL01-KA102-001444 pt. „Hotele z klasą są moją szansą!”**  
**zawarta w Lipsku pomiędzy:**

Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych w Lipsku, ul. Zwoleńska 12 zwanym dalej „Zamawiającym”  
reprezentowanym przez Dyrektora szkoły – Mieczysławem Mejznerem  
NIP:811-12-58-131, REGON:000184081,  
a :

.....  
zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą  
o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę w zakresie dostawy odzieży ochronnej dla uczestników kursów w ramach realizacji projektu , zwanych dalej przedmiotem zamówienia w ilościach i rodzajach określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 Zapytania ofertowego z dnia .....
2. Celem usługi jest realizacja projektu **2014-1-PL01-KA102-001444 pt. „Hotele z klasą są moją szansą!”**
3. Zakup jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach POWER.

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia jednorazowo w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy zgodnie z formularzem ofertowym z dnia..... (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Lipsku, ul. Zwoleńska 12, 27-300 Lipsko.
2. Za dzień wydania Zamawiającemu przedmiotów zamówienia określonych w § 1 ust. 1





**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



uważa się dzień, w którym zostały one odebrane przez Zamawiającego w Miejscu Dostawy.

3. Wykonawca zapewni takie opakowanie przedmiotów zamówienia, jakie są wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu i składowania.
4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie przedmiotu zamówienia w celu przeprowadzenia procedury odbioru w Miejscu Dostawy. Sprawdzenie przedmiotów zamówienia będzie polegało na upewnieniu się, że są one wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiadają one opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w Zapytaniu.
5. Odbiór jakościowy i ilościowy nastąpi w dniu dostawy, na podstawie dokumentu sporządzonego przez Wykonawcę, określającego nazwę i ilość zamówienia.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 5 wymaga akceptacji Zamawiającego.

**§ 3**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 łącznie  
w kwocie: .....zł brutto,  
słownie.....

2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje koszty transportu, o którym mowa w § 2 ust.1.
3. Wynagrodzenie z tytułu prawidłowo wykonanego zamówienia zostanie dokonane przelewem na rachunek Wykonawcy w ciągu 30 dni po przedstawieniu prawidłowo wystawionych faktur VAT pod warunkiem dostępności na rachunku bankowym projektu środków na finansowanie projektu przekazanych przez Instytucję Wdrażającą i stwierdzeniu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku braku środków finansowych na koncie projektu przelew zostanie dokonany po otrzymaniu środków na konto projektu od Instytucji Wdrażającej, tj. w terminie 14 dni od wpłynięcia na konto Zamawiającego środków POWER przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją Projektu.
5. Ewentualne opóźnienia w płatnościach spowodowane opóźnieniami do 365 dni w przekazywaniu przez Instytucję Wdrażającą Zamawiającemu środków na realizację Projektu nie stanowią podstaw do naliczania przez Wykonawcę odsetek za zwłokę.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT/ rachunków będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego usługi.

**§ 4**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, a w szczególności w przypadku:  
a) opóźnienia w dostawie trwającej 2 dni,



**ZESPÓŁ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH**  
**im. Jana Pawła II w Lipsku**  
**ul. Zwoleńska 12**  
**27-300 Lipsko**  
**tel. 048 3780137**



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



b) opóźnienia w wymianie wadliwego przedmiotu zamówienia trwającego ponad 2 dni.

2. W przypadkach, o których mowa w ust.1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzenia będącego podstawą odstąpienia. Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za przedmiot zamówienia dostarczony zgodnie z umową do dnia odstąpienia od umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną.

**§ 5**

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 6**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 7**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 8**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

.....  
Pieczeńć i podpis Wykonawcy

.....  
Pieczeńć i podpis Zamawiającego